

## COMPTE RENDU DU CA du 04 avril 2024

### **Membres présents :**

Frédéric GUISADO, Sébastien FAVE, Aurore MORFIN,  
Claude GARAT, Anaïs SCHWARTZMANN, Séverine GIROUD,  
Nathalie GARET, Hinda Zemzem

### **Membres excusés :**

Hakima SABBAR, Sandie FEUILLET, Sandra JONG PAO, Marjorie HAMIDA, Alexa ZONDLOWSKI, Virginie FARA

**Absents :** Taoufik BOUKABOUB, Céline HURSON (CHRETIEN),

**Invités :** Mme Laurent excusée, M. Lenoir présent, M. Jourdan présent en début de réunion pour présentation de la soirée remise des diplômes 3e

Début de séance : 18h00. Avant d'aborder l'ordre du jour, le CA décide de confier le secrétariat de séance à Aurore Morfin

### **Les points suivants ont été abordés :**

#### **1. Points de la direction :**

- Les casquettes pour les voyages des 6e sont prêtes. L'Apel pourra verser sa contribution dès réception de la facture.
- Le collège souhaite avoir un échange spécifique avec l'Apel au sujet de la communication avec les parents : comment améliorer l'équilibre en terme de volume de communication vers les familles (des familles remontent qu'il y a beaucoup de mails, vie scolaire ou Apel), trouver un juste milieu. En parallèle voir aussi comment on peut temporiser le volume de communication / demandes qui émanent des parents qui sollicitent beaucoup l'équipe pédagogique (contact facilité un peu trop parfois par l'ENT)

Pistes à creuser : communiquer via le futur site du collège (en cours de refonte), ajouter un flyer dans le dossier d'inscription pour expliquer le rôle de l'APEL (car l'Apel pourrait être destinataire de certains messages pour "alléger" l'équipe pédagogique.

- Alerte sur le climat de violence qui règne en ce moment, notamment aux abords du collège aux entrées-sorties. Incivilités routières, bagarres ou agressions verbales de personnes extérieures au collège. La vie scolaire est en première ligne et les élèves ne sont pas toujours en sécurité.

Des interventions sont prévues dans certaines classes pour rappeler les règles de vie en collectivité, avec une sensibilisation plus particulière sur les futurs 6e. Mais cela ne règlera pas les problèmes aux abords du collège

- Partage d'inquiétude par rapport à l'utilisation des écrans. Des familles ont interpellé le collège car se sentent démunies face à cette sur-utilisation des écrans par leurs enfants
- L' équipe pédagogique travaille beaucoup sur la mise en œuvre de la réforme, afin de l'appliquer dès la rentrée prochaine. (exemple travail avec l'inspecteur d'Académie sur le français).

2. **Présentation de la soirée de Remise de diplômes des 3e (3 mai 2024) par M. Jourdan** - Moment convivial pour célébrer et créer la cohésion, contribuer à la création d'une "communauté" d'anciens élèves. Une participation de 15€ est demandée aux élèves. Buffet et animation magie type close up

Demande de subvention APEL par M. Jourdan (sur la base des devis pour animation close up et buffet). **Le CA vote à l'unanimité une participation de 300 €**

3. **Voyage en Italie** (16 élèves de 4e et 3e- avec Mme Di Razza) Une participation de l'APEL avait été envisagée. **Le CA vote à l'unanimité une participation de 216€, soit 13 €50 par élève** (correspondant aux entrées pour le Duomo et musées des sciences et techniques)
4. **Fête de fin d'année : Le CA vote à l'unanimité pour pour valider le budget de 600 € pour l'animation handisport-rugby**, sous réserve bien sûr de faisabilité : Rugby Quad Grenoble viendra visiter les lieux et peaufiner les détails d'organisation avec Claude et Frédéric lundi 8 avril 14h (visite accordée par la direction pour accueillir ce visiteur)

## 5. Organisation des projets en cours

### ● Tombola pour la Fête de fin d'année - 28 juin

-réunion spécifique à planifier entre les membres du CA volontaires, pour organiser les points suivants : achat des lots (Sébastien, Frédéric), commande des carnets de tombola (Claude), recherche de lots complémentaires (parc d'attractions etc...)

+achat et organisation buvette

-prévente de carnets de tombola, sur le même modèle que l'an dernier (distribution d'un carnet à chaque élève par les professeurs, en accord avec la direction).

-recherche de lots complémentaires La direction est d'accord pour qu'on communique via Ecole Directe pour solliciter les parents.

+ l'APEL a besoin de la direction pour mise en forme d'un courrier type pour la

recherche de lots (tampon Apel / collège ?)

**Le CA valide à l'unanimité les gros lots à acheter**, déjà évoqués au précédent CA: console Switch, une enceinte JBL ou un casque, des bons d'achat grand place de 50€

- **Vide grenier : la date du 8 juin est confirmée par la direction**  
-Réunion spécifique à planifier assez rapidement avec les membres du CA qui souhaite s'investir sur ce projets

**6. Date du prochain CA : 13 mai 18h à confirmer à Mme Laurent**

Fin de la séance : 19h45

Le Président : **Frédéric Guisado**

Le/la secrétaire :

